

ZARZĄDZENIE Nr 41/2008

WÓJTA GMINY WIERZBICA
z dnia 4 lipca 2008 r.

w sprawie powołania i funkcjonowania Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

Na podstawie art. 30 ust.1 i art.40 ust. 2 pkt.4 ustaw z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminy (Dz. U. z 1996r. Nr 13, poz.74 z póź. zm.) oraz art. 21 ustawy z 21 czerwca 2001r., o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz. U. Nr 71, poz. 733 z póź. zm.) oraz § 11 Uchwały Nr IX/80/2003 Rady Gminy Wierzbica z dnia 05 września 2003r.,w sprawie: ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Wierzbica zarządzam co następuje:

§ 1.

Powołuję Społeczną Komisję Mieszkaniową w następującym składzie:

1. Stefan Ruzik
2. Michał Szczodry
3. Dariusz Ziętek
4. Barbara Krucińska
5. Grzegorz Kantorek
6. Krystyna Kiełbasa

Ustala się Regulamin pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej , stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

1. Członkowie Społecznej Komisji Mieszkaniowej w celu wyjaśnienia wątpliwości, sprawdzenie faktycznej sytuacji mieszkaniowej , rodzinnej i materialnej osób ubiegających się o przydział lokalu mieszkalnego lub socjalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Wierzbica, dokonują wizji lokalnych w terenie aby obiektywnie i rzetelnie ocenić złożone wnioski.
2. Posiedzenie Społecznej Komisji Mieszkaniowej odbywać się będzie według potrzeb.

§ 3.

Społeczna Komisja Mieszkaniowa podejmuje decyzje w drodze głosowania, zwykłą większością głosów.

§ 4.

Przy równej liczbie głosów, głos Przewodniczącego Społecznej Komisji Mieszkaniowej jest głosem decydującym.

§ 5.

1. W przypadku posiadania wolnych lokali mieszkalnych lub socjalnych w zasobach komunalnych Gminy Wierzbica, Społeczna Komisja Mieszkaniowa opracowuje projekty list osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu.
2. Projekty list, o których mowa w ust. 5 przedstawione przez Społeczną Komisję Mieszkaniową, po wniesionych uwagach i zastrzeżeniach zatwierdza Wójt Gminy Wierzbica, jako listy ostateczne.

§ 6.

Sporządzone listy na lokale mieszkalne i socjalne po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Wierzbica są ostateczne.

Listy podpisują wszyscy członkowie Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

§ 7.

Regulamin Społecznej Komisji Mieszkaniowej podlega opublikowaniu na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i wchodzi w życie niezwłocznie po jego podpisaniu.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REGULAMIN
pracy Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

1. Celem działania Społecznej Komisji Mieszkaniowej, zwanej dalej Komisją jest opiniowanie wniosków o najem lokali mieszkalnych oraz współdziałanie z Wójtem Gminy Wierzbica w dokonywaniu wyboru osób, z którymi zawierane będą umowy najmu - zgodnie z obowiązującymi uchwałami Rady Gminy Wierzbica.
2. Społeczna Komisja Mieszkaniowa jest organem opiniodawczym oraz kontroli społecznej w sprawach lokalowych, a szczególności:
 - a. rozpatruje zgłaszane wnioski o zawarcie umowy najmu na najem lokali,
 - b. dokonuje wizji lokalnych w celu określenia warunków mieszkaniowych osób składających wnioski,
 - c. przygotowuje propozycję – listę osób, z którymi winne być zawarte umowy najmu: na lokal mieszkalny, na lokal zamienny, na lokal socjalny, na pomieszczenie tymczasowe, związane z zamianą lokali mieszkalnych, związane z adaptacją lub wykonaniem remontu we własnym zakresie,
 - d. uwzględnia obowiązujące przepisy prawa materialnego, zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy i zasady współżycia społecznego.
3. Członkowie Komisji biorą udział w badaniu warunków mieszkaniowych w miejscu zamieszkania wnioskującego.
4. Zadaniem komisji jest zbieranie w miejscu zamieszkania wnioskodawcy niezbędnych informacji związanych z wnioskiem o przydział mieszkania.
Każdy wniosek powinien być zbadany na okoliczność warunków zamieszkania przez komisję .
Odstępstwo od tej zasady może dotyczyć spraw, co do których członkowie Komisji Mieszkaniowej mają bezsporne informacje. Stwierdzenie warunków mieszkaniowych powinno odbywać się w obecności wnioskodawcy lub dorosłego członka jego rodziny.
5. Ustalenia komisji wizytującej powinny być potwierdzone wpisem do badanego wniosku i określać:
 1. wiarygodność danych podanych we wniosku,
 2. spostrzeżenia istotne przy rozważeniu konieczności przydziału lokalu np. warunki zamieszkiwania .
6. Komisja ma prawo wglądu w sposób realizacji list przydziału.
7. Posiedzenie Komisji zwołuje Wójt Gminy Wierzbica.
8. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb.
9. Społeczna Komisja Mieszkaniowa na swym pierwszym posiedzeniu wybiera przewodniczącego Komisji i zastępcę przewodniczącego Komisji.
10. Z posiedzeń Komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący Komisji lub zastępca przewodniczącego Komisji.
11. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają zwykłą większością głosów, natomiast w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji lub zastępcy przewodniczącego w przypadku nieobecności przewodniczącego.
12. W razie uzasadnionej wątpliwości, co do bezstronnego rozpatrzenia sprawy, poszczególny członek Komisji Mieszkaniowej może być wyłączony ze składu Komisji. O wyłączeniu decyduje Wójt Gminy Wierzbica.
13. Wójt Gminy Wierzbica w przypadku nie wywiązywania się z przyjętych obowiązków może odwołać w każdym czasie poszczególnych członków Komisji i powołać na ich miejsce inne osoby.
14. Za udział w pracach Komisji członkowie nie pobierają wynagrodzenia.

