

Załącznik do Uchwały nr XI/72/2015
z dnia 17 września 2015r.

**UCHWAŁA NR XI/72/2015
RADY GMINY WIERZBICA
z dnia 17 września 2015r.**

w sprawie: określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U.2013.594 ze zm.) oraz art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U.2014.1118 ze zm.), Rada Gminy Wierzbica uchwala, co następuje:

§ 1.

Przyjmuje się szczegółowy sposób konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub radą działalności pożytku publicznego, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej określony w regulaminie stanowiącym załącznik do Uchwały.

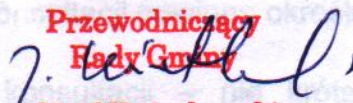
§ 2.

Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierzbica.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

**Przewodniczący
Rady Gminy**


Józef Kwiatkowski

REGULAMIN KONSULTACJI

I. Postanowienia ogólne.

1. Określony niniejszym regulaminem tryb konsultacji dotyczy projektów aktów prawa miejscowego w sprawach:
 - działalności statutowej organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - rocznych planów współpracy Gminy Wierzbica z organizacjami pozarządowymi.
2. Konsultacje przeprowadzane są przed wniesieniem projektu aktu prawa miejscowego pod obrady Rady Gminy Wierzbica.
3. Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową na terenie Gminy Wierzbica zwanych dalej „podmiotami”.
4. Konsultacje przeprowadza się w celu poznania opinii podmiotów w sprawach wskazanych w pkt. I.1. niniejszego regulaminu.

II. Szczegółowy sposób i formy przeprowadzania konsultacji.

1. Konsultacje mogą być przeprowadzone z wykorzystaniem co najmniej jednej z niżej wymienionych form:
 - pisemnej – poprzez przesłanie projektu aktu prawa miejscowego do podmiotów, w celu wyrażenia przez nie pisemnej opinii w danej kwestii;
 - zamieszczania projektów aktów prawa miejscowego na stronie BIP oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Wierzbicy, w celu uzyskania pisemnych opinii podmiotów w danej kwestii;
 - bezpośrednich spotkań z przedstawicielami podmiotów.
2. Każdy podmiot ma prawo do wyrażenia opinii w konsultowanych kwestiach.
3. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Wójt Gminy Wierzbica w drodze zarządzenia.
4. Zarządzenie w sprawie przeprowadzenia konsultacji powinno określać/wskazywać:
 - przedmiot konsultacji;
 - czas/termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji – nie krótszy niż 14 dni kalendarzowych;
 - formę konsultacji.
5. W przypadku konsultacji przeprowadzanych w formie bezpośrednich spotkań w terminie nie późniejszym niż 7 dni kalendarzowych przed datą planowanego spotkania, na stronie BIP i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wierzbicy zamieszcza się informację o spotkaniu.
6. Termin na wyrażenie opinii przez podmioty nie może być krótszy niż:
 - 14 dni kalendarzowych liczonych od dnia następnego po dniu opublikowania projektu aktu prawa miejscowego na stronie BIP i tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Wierzbicy;
 - 14 dni kalendarzowych od dnia następnego po dniu doręczenia projektu aktu prawa miejscowego konkretnemu podmiotowi.

7. Informacja, o której mowa w pkt. II.5. Musi zawierać co najmniej wskazanie:

- terminu spotkania;
- celu spotkania;
- miejsca spotkania.

8. Z przeprowadzonych konsultacji, niezależnie od ich formy, sporządza się protokół, zawierający informacje o:

- przedmiocie konsultacji;
- przebiegu konsultacji;
- opiniach wyrażonych przez podmioty;
- ustaleniach podjętych w toku konsultacji.

9. Protokół, o którym mowa w pkt. II.7. podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Wierzbica.

III. Postanowienia końcowe.

1. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich ustalenia nie są wiążące.
2. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na liczbę uczestniczących w nich podmiotów.


**Przewodniczący
Rady Gminy**
Józef Kwiatkowski


Józef Kwiatkowski