

Znak sprawy: **RRN.6740.01.2017.RA**

Wierzbica, dnia 12 maja 2017 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ogłoszenie w BZP nr 507653-N-2017 z dnia 2017-05-12 r.

Zamawiający:

**Gmina Wierzbica
ul. Kościuszki 73,
26-680 Wierzbica**

Przedmiot zamówienia:

„Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania: Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Gminie Wierzbica”

„Głęboka modernizacja energetyczna z kompleksowym uwzględnieniem odnawialnych źródeł energii w budynkach gminy Wierzbica: Urzędu Gminy w Wierzbicy, Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzbicy, Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach, Publicznej Szkoły Podstawowej w Zalesicach oraz Publicznej Szkole Podstawowej w Rudzie Wielkiej, zmierzająca do obniżenia kosztów użytkowania oraz poprawy funkcjonalności budynków dla mieszkańców”.

Tryb zamówienia:

Przetarg Nieograniczony

Adres do korespondencji pisemnej:

Urząd Gminy Wierzbica,
ul. Kościuszki 73,
26-680 Wierzbica

Adres poczty elektronicznej:

przetargi@wierzbica.pl

Numer faksu: 48 618-36-11

W przypadku korzystania ze środków komunikacji elektronicznej zaleca się korzystanie z poczty elektronicznej, natomiast z faksu proponuje się korzystanie tylko w przypadku braku możliwości korzystania z poczty elektronicznej.

Zatwierdzono w dniu: 12.05.2017r.

/-/Wójt Gminy Wierzbica



I. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego:

Gmina Wierzbica

26-680 Wierzbica, ul. Kościuszki 73.
NIP 948-23-82-481
REGON 67 02 24 054
tel. 0-48 618-36-10, fax 0-48 618-36-11
strona www: www.bip.wierzbica.pl
adres e-mail: przetargi@wierzbica.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Wskazanie trybu udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.
2. Podstawa prawna: art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) – zwanej dalej w skrócie „ustawą” w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbadania, czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. (Art. 24aa).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Nazwa zamówienia: „Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla zadania: Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Gminie Wierzbica”
2. Zakres i opis robót inwestycji przeznaczonych do nadzoru inwestorskiego:
 - 2.1. Budynki i zadania

A. Budynek Urzędu Gminy w Wierzbicy ul. Kościuszki 73, 26-680 Wierzbica, Dz. nr 2077/60;2077/16;2077/48, obręb 0012:

Zadanie 1. Instalacja systemu fotowoltaicznego o mocy 39,75 kWp.

Zadanie 2. Termomodernizacja budynku (prace budowlane).

Zadanie 3. Montaż systemu pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła (odwiertami) o mocy 156 kW, modernizacja (przebudowa) instalacji c.o i c.w.u.

B. Budynek Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzbicy ul. Żeromskiego 62, 26-680 Wierzbica, Dz. nr 2077/66, obręb 0012:

Zadanie 1. Instalacja systemu fotowoltaicznego o mocy 26 kWp.

Zadanie 2. Termomodernizacja budynku (prace budowlane).

Zadanie 3. Montaż systemu pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła (odwiertami) o mocy 264 kW, modernizacja (przebudowa) instalacji c.o. i c.w.u.

C. Budynek Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej ul. Ruda Wielka 191b, 26-680 Wierzbica, Dz. nr 557/5, obręb 0008:

Zadanie 1. Instalacja systemu fotowoltaicznego o mocy 27 kWp.

Zadanie 2. Termomodernizacja budynku (prace budowlane).

Zadanie 3. Montaż systemu pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła (odwiertami) o mocy 264 kW, modernizacja (przebudowa) instalacji c.o. i c.w.u.

D. Budynek Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach ul. Polany 141, 26-680 Wierzbica, Dz. nr 259, obręb 0005:

Zadanie 1. Instalacja systemu fotowoltaicznego o mocy 7 kWp.

Zadanie 2. Termomodernizacja budynku (prace budowlane).

Zadanie 3. Modernizacja (przebudowa) instalacji c.o. i c.w.u.

E. Budynek Publicznej Szkoły Podstawowej w Zalesicach ul. Zalesice 31b, 26-680 Wierzbica, Dz. nr 186/2, 187/3, obręb 0014:

Zadanie 1. Instalacja systemu fotowoltaicznego o mocy elektrycznej 9 kWp.

Zadanie 2. Termomodernizacja budynku (prace budowlane).

Zadanie 3. Montaż systemu pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła (odwiertami) o mocy 156 kW, modernizacja (przebudowa) instalacji c.o. i c.w.u.

2.2. Podział inwestycji na trzy części - branże:

CZEŚĆ I – branża fotowoltaiczna:

**WYKONANIE INSTALACJI FOTOWOLTAICZNYCH W BUDYNKACH
UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ W GMINIE WIERZBICA:
Urząd Gminy w Wierzbicy, Publiczna Szkoła Podstawowa w Wierzbicy, Publiczna
Szkoła Podstawowa w Rudzie Wielkiej, Publiczna Szkoła Podstawowa w
Polanach, Publiczna Szkoła Podstawowa w Zalesicach**

1/ **Kompleksowe wykonanie instalacji systemu fotowoltaicznego (PV) o mocy 39,75 kWp, modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Urzędu Gminy w Wierzbicy.**

Projektowana instalacja fotowoltaiczna (PV) o mocy 39,75 kWp będzie stanowiła źródło energii elektrycznej na własne potrzeby budynku i zasilala jego wewnętrzną instalację elektryczną, natomiast nadmiar energii system będzie oddawał do sieci energetyki zawodowej. W ramach zadania zostanie wykonana instalacja fotowoltaiczna składająca się z 159 sztuk modułów polikrystalicznych o mocy 250 Wp każdy lub większej, pracujących w układzie "On-grid". Moc instalacji wynosić będzie łącznie 39,75 kWp. Energia elektryczna produkowana przez instalację będzie wykorzystana na potrzeby własne budynku. Zadanie obejmuje:

1. Moduły fotowoltaiczne.

2. Inwertery.
3. Akcesoria elektryczne i okablowanie DC i AC.
4. Zabezpieczenie przeciwprzepięciowe, odgromowe i ppoż.
5. Urządzenia systemu monitoringu.
6. Konstrukcję montażową i elementy mocujące.
7. Montaż instalacji fotowoltaicznej (PV).
8. Przyłącze do wewnętrznej sieci odbiorczej, strona AC wraz z okablowaniem.
9. Roboty uzupełniające.
10. Inwentaryzację powykonawczą.
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:
 - Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 39,75 kWp dla budynku administracyjnego Urzędu Gminy w Wierzbicy,
 - Opinia konstrukcyjno-budowlana _PV_UG Wierzbica,
 - Schemat elektryczny ideowy _PV_UG Wierzbica,
 - Schemat instalacji odgromowej _PV_UG Wierzbica,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PV_UG Wierzbica,
 - Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

2/ Kompleksowe wykonanie instalacji systemu fotowoltaicznego (PV) o mocy 26 kWp, modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzbicy.

Projektowana instalacja fotowoltaiczna o mocy 26 kWp będzie stanowiła źródło energii elektrycznej na własne potrzeby budynku i zasilala jego wewnętrzną instalację elektryczną. Instalacja fotowoltaiczna składać się będzie z 104 szt. modułów polikrystalicznych o mocy 250 Wp każdy lub większej, pracujących w układzie „on-grid”. Moc instalacji fotowoltaicznej wynosić będzie łącznie 26,0 kWp.

Energia elektryczna produkowana przez instalację będzie wykorzystana na potrzeby własne budynku. Zadanie obejmuje:

1. Moduły fotowoltaiczne.
2. Inwertery.
3. Akcesoria elektryczne i okablowanie DC i AC.
4. Zabezpieczenie przeciwprzepięciowe, odgromowe i ppoż.
5. Urządzenia systemu monitoringu.
6. Konstrukcja montażowa i elementy mocujące.
7. Montaż instalacji PV.
8. Przyłącze do wewnętrznej sieci odbiorczej, strona AC wraz z okablowaniem.
9. Roboty uzupełniające.
10. Inwentaryzację powykonawczą.
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:
 - Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 26 kWp dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzbicy,

- Opinia konstrukcyjno-budowlana _PV_PSP Wierzbica,
- Schemat elektryczny ideowy _PV_PSP Wierzbica,
- Schemat instalacji odgromowej _PV_PSP Wierzbica,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PV_PSP Wierzbica,
- Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

3/ Kompleksowe wykonanie instalacji systemu fotowoltaicznego (PV) o mocy 27 kWp, modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej.

Projektowana instalacja fotowoltaiczna (PV) o mocy 27 kWp będzie stanowiła źródło energii elektrycznej na własne potrzeby budynku i zasilala jego wewnętrzną instalację elektryczną. Instalacja fotowoltaiczna składać się będzie z 108 szt. modułów polikrystalicznych o mocy 250 Wp każdy lub większej, pracujących w układzie „on-grid”. Moc instalacji fotowoltaicznej wynosić będzie łącznie 27,0 kWp. Energia elektryczna produkowana przez instalację będzie wykorzystana na potrzeby własne budynku. Zadanie obejmuje:

1. Moduły fotowoltaiczne.
2. Inwertery.
3. Akcesoria elektryczne i okablowanie DC i AC.
4. Zabezpieczenie przeciwprzepięciowe, odgromowe i ppoż.
5. Urządzenia systemu monitoringu..
6. Konstrukcja montażowa i elementy mocujące.
7. Montaż instalacji PV
8. Przyłącze do wewnętrznej sieci odbiorczej, strona AC wraz z okablowaniem.
9. Roboty uzupełniające.
10. Inwentaryzację powykonawczą.
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia, która obejmuje:

- Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 27 kWp dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej,
- Opinia konstrukcyjno-budowlana _PV_PSP Ruda Wielka,
- Schemat elektryczny ideowy _PV_PSP Ruda Wielka,
- Schemat instalacji odgromowej _PV_PSP Ruda Wielka,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PV_PSP Ruda Wielka,
- Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

4/ Kompleksowe wykonanie instalacji systemu fotowoltaicznego o mocy 7 kWp, modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach.

Projektowana instalacja fotowoltaiczna o mocy 7 kWp będzie stanowiła źródło energii elektrycznej na własne potrzeby budynku i zasilala jego wewnętrzną instalację

elektryczną. Instalacja fotowoltaiczna składać się będzie z 28 szt. modułów polikrystalicznych o mocy 250 Wp każdy lub większej, pracujących w układzie „on-grid”. Moc instalacji fotowoltaicznej wynosić będzie łącznie 7,0 kWp. Energia elektryczna produkowana przez instalację będzie wykorzystana na potrzeby własne budynku. Zadanie obejmuje:

1. Moduły fotowoltaiczne.
2. Inwertery.
3. Akcesoria elektryczne i okablowanie DC i AC.
4. Zabezpieczenie przeciwprzepięciowe, odgromowe i ppoż.
5. Urządzenia systemu monitoringu..
6. Konstrukcja montażowa i elementy mocujące.
7. Montaż instalacji PV
8. Przyłącze do wewnętrznej sieci odbiorczej, strona AC wraz z okablowaniem.
9. Roboty uzupełniające.
10. Inwentaryzację powykonawczą.
11. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia, która obejmuje:

- Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 7 kWp dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach,
- Opinia konstrukcyjno-budowlana _PV_PSP Polany,
- Schemat elektryczny ideowy _PV_PSP Polany,
- Schemat instalacji odgromowej _PV_PSP Polany,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PV_PSP Polany,
- Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

5/ Kompleksowe wykonanie instalacji systemu fotowoltaicznego o mocy 9 kWp, modernizacja instalacji elektrycznej w budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Zalesicach.

Projektowana instalacja fotowoltaiczna o mocy 9 kWp będzie stanowiła źródło energii elektrycznej na własne potrzeby budynku i zasilala jego wewnętrzną instalację elektryczną. Instalacja fotowoltaiczna składać się będzie z 36 szt. modułów polikrystalicznych o mocy 250 Wp każdy lub większej, pracujących w układzie „on-grid”. Moc instalacji fotowoltaicznej wynosić będzie łącznie 9,0 kWp. Energia elektryczna produkowana przez instalację będzie wykorzystana na potrzeby własne budynku.

Zadanie obejmuje:

1. Moduły fotowoltaiczne.
2. Inwertery.
3. Akcesoria elektryczne i okablowanie DC i AC.
4. Zabezpieczenie przeciwprzepięciowe, odgromowe i ppoż.
5. Urządzenia systemu monitoringu..
6. Konstrukcja montażowa i elementy mocujące.
7. Rusztowania.
8. Montaż instalacji PV
9. Przyłącze do wewnętrznej sieci odbiorczej, strona AC wraz z okablowaniem.

10. Roboty uzupełniające.
11. Inwentaryzację powykonawczą.
12. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:
 - Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 9 kWp dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Zalesicach,
 - Opinia konstrukcyjno-budowlana _PV_PSP Zalesice,
 - Schemat elektryczny ideowy _PV_PSP Zalesice,
 - Schemat instalacji odgromowej _PV_PSP Zalesice,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PV_PSP Zalesice,
 - Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

CZEŚĆ II – branża termomodernizacyjna:

**WYKONANIE TERMOMODERNIZACJI BUDYNKÓW
UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ W GMINIE WIERZBICA:
Urząd Gminy w Wierzbicy, Publiczna Szkoła Podstawowa w Wierzbicy, Publiczna
Szkoła Podstawowa w Rudzie Wielkiej, Publiczna Szkoła Podstawowa w
Polanach, Publiczna Szkoła Podstawowa w Zalesicach**

1/ Ocieplenie budynku Urzędu Gminy w Wierzbicy.

W ramach zadania zostaną wykonane:

1. OCIEPLENIE ŚCIAN NA GRUNCIE
 - 1.1. Roboty ziemne - w celu odkrycia fundamentu
 - 1.2. Izolacje ścian fundamentowych
2. OCIEPLENIE ŚCIAN ZEWNĘTRZNYCH
 - 2.1. Ocieplenie ścian z płyt styropianowych
 - 2.2. Wyprawa tynkarska
3. OCIEPLENIE STROPU POD PODDASZEM
 - 3.1. Ocieplenie stropu z wełny mineralnej
4. OCIEPLENIE CZĘŚCI NIEUŻYTKOWEJ BUDYNKU POCZTY
 - 4.1. Ocieplenie ścian z płyt styropianowych
 - 4.2. Wyprawa tynkarska
5. WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ DREWNIANEJ NA PCV
 - 5.1 Demontaż i montaż okien PCV wraz z obróbkami z blachy powlekaniej i orynnowaniem PCV w części nad pocztą.
6. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE I TOWARZYSZĄCE.
 - 6.1. Wykonanie opaski szer. 0,5m wokół budynku Urzędu Gminy z kostki betonowej kolorowej gr. 6cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. ok. 10cm z okrawężnikowaniem obrzeżami betonowymi gr. 5cm na podsypce cem-piaskowej.
 - 6.2. Naprawa pęknięć, uszkodzeń ścian, murów ogniowych, kominów wentylacyjnych, montaż wentylacyjnych kratki stalowych w ścianach kolankowych stropodachu wentylowanego.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych

Warunków Zamówienia, która obejmuje:

- Projekt termomodernizacyjny budynku Urzędu Gminy oraz Gimnazjum w Wierzbicy (**uwaga! Budynek Gimnazjum nie podlega dociepleniu**)
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _UG w Wierzbicy,
- Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

2/ Ocieplenie budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzbicy.

W ramach zadania zostanie wykonane:

1. OCIEPLENIE ŚCIAN NA GRUNCIE
 - 1.1. Roboty ziemne - w celu odkrycia fundamentu
 - 1.2. Izolacje ścian fundamentowych
2. OCIEPLENIE ŚCIAN ZEWNĘTRZNYCH
 - 2.1. Ocieplenie ścian z płyt styropianowych
 - 2.2. Wyprawa tynkarska
3. OCIEPLENIE STROPU POD PODDASZEM
 - 3.1. Ocieplenie stropu z wełny mineralnej
4. OCIEPLENIE STROPODACHU.
 - 4.1 Ocieplenie stropodachu z płyt styropianowych
 - 4.2 Pokrycie termoizolacji 2 warstwami papy
5. WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ I DRZWIOWEJ
 - 5.1 Demontaż i montaż okien PCV wraz z obróbkami z blachy powlekannej i orynnowaniem PCV.
6. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE I TOWARZYSZĄCE.
 - 6.1. Wykonanie opaski szer. 0,5m wokół budynku Urzędu Gminy z kostki betonowej kolorowej gr. 6cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. ok. 10cm z okrawężnikowaniem obrzeżami betonowymi gr. 5cm na podsypce cem-piaskowej.
 - 6.2. Naprawa pęknięć, uszkodzeń ścian, murów ogniowych, kominów wentylacyjnych, montaż wentylacyjnych kratki stalowych w ścianach kolankowych stropodachu wentylowanego naprawa studzienek doświetlających z wyprawa elewacyjną na siatce z marmolitu.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:
 - Projekt termomodernizacyjny budynku Szkoły Podstawowej w Wierzbicy
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PSP w Wierzbicy,
 - Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

3/ Ocieplenie budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej.

W ramach zadania zostanie wykonane:

1. OCIEPLENIE ŚCIAN NA GRUNCIE
 - 1.1. Roboty ziemne - w celu odkrycia fundamentu
 - 1.2. Izolacje ścian fundamentowych
2. OCIEPLENIE ŚCIAN ZEWNĘTRZNYCH
 - 2.1. Ocieplenie ścian z płyt styropianowych
 - 2.2. Wyprawa tynkarska

3. OCIEPLENIE STROPU POD PODDASZEM

3.1. Ocieplenie stropu z wełny mineralnej

4. OCIEPLENIE STROPODACHU.

4.1 Ocieplenie stropodachu z płyt styropianowych

4.2 Pokrycie termoizolacji 2 warstwami papy

5. WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ I DRZWIOWEJ

5.1 Demontaż i montaż okien PCV

6. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE I TOWARZYSZĄCE.

6.1. Wykonanie opaski szer. 0,5m wokół budynku Szkoły Podstawowej z kostki betonowej kolorowej gr. 6cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. ok. 10cm z okrawężnikowaniem obrzeżami betonowymi gr. 5cm na podsypce cem-piaskowej.

6.2. Naprawa pęknięć, uszkodzeń ścian, murów ogniowych, kominów wentylacyjnych i dymowych, montaż wentylacyjnych kratki stalowych.

7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja

techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:

- Projekt termomodernizacyjny budynku Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PSP w Rudzie Wielkiej,
- Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

4/ Ocieplenie budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach.

W ramach zadania zostanie wykonane:

1. OCIEPLENIE ŚCIAN NA GRUNCIE

1.1. Roboty ziemne - w celu odkrycia fundamentu

1.2. Izolacje ścian fundamentowych

2. OCIEPLENIE ŚCIAN ZEWNĘTRZNYCH

2.1. Ocieplenie ścian z płyt styropianowych

2.2. Wyprawa tynkarska.

3. OCIEPLENIE STROPU POD PODDASZEM

3.1. Ocieplenie stropu z wełny mineralnej

4. OCIEPLENIE STROPODACHU.

4.1. Ocieplenie stropodachu z płyt styropianowych

4.2. Pokrycie termoizolacji 2 warstwami papy.

5. WYMIANA STOLARKI OKIENNEJ I DRZWIOWEJ.

5.1 Demontaż i montaż okien PCV wraz z obróbkami i orygnowaniem.

6. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE I TOWARZYSZĄCE.

6.1. Wykonanie opaski szer. 0,5m wokół budynku Szkoły Podstawowej z kostki betonowej kolorowej gr. 6cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. ok. 10cm z okrawężnikowaniem obrzeżami betonowymi gr. 5cm na podsypce cem-piaskowej.

6.2. Naprawa pęknięć, uszkodzeń ścian, murów ogniowych, kominów wentylacyjnych i dymowych, czyszczenie chemiczne elewacji z piaskowca wraz z impregnacją lakierem i środkami grzybobójczymi.

6.3. Wykonanie naprawy i wzmocnienia komina kotłowni za pomocą dwóch warstw siatki wtopionej na zaprawie klejowej oraz docieplenie komina styropianem gr. 5cm metodą lekką- mokrą z wykończeniem powierzchni marmolitem oraz obróbki gzymsu i czapki kominowej z blachy powlekanej.

7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja

techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:

- Projekt termomodernizacyjny budynku Szkoły Podstawowej w Polanach,
- Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PSP w Polanach,
- Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

5/ Ocieplenie budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Zalesicach.

W ramach zadanie zostanie wykonane:

1. OCIEPLENIE ŚCIAN NA GRUNCIE
 - 1.1. Roboty ziemne - w celu odkrycia fundamentu
 - 1.2. Izolacje ścian fundamentowych
2. OCIEPLENIE ŚCIAN ZEWNĘTRZNYCH
 - 2.1. Ocieplenie ścian z płyt styropianowych
 - 2.2. Wyprawa tynkarska.
3. OCIEPLENIE STROPU POD PODDASZEM
 - 3.1. Ocieplenie stropu z wełny mineralnej
4. OCIEPLENIE JASKÓŁEK.
 - 4.1. Ocieplenie jaskółek z płyt styropianowych
5. WYMIANA OKIEN W JASKÓŁKACH.
 - 5.1. Demontaż i montaż okien PCV.
6. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE I TOWARZYSZĄCE.
 - 6.1. Wykonanie opaski szer. 0,5m wokół budynku Szkoły Podstawowej z kostki betonowej kolorowej gr. 6cm na podsypce cementowo-piaskowej gr. ok. 10cm z okrawężnikowaniem obrzeżami betonowymi gr. 5cm na podsypce cem-piaskowej.
 - 6.2. Naprawa pęknięć, uszkodzeń ścian, murów ogniowych, kominów wentylacyjnych i dymowych.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:
 - Projekt termomodernizacyjny budynku Szkoły Podstawowej w Zalesicach,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PSP w Zalesicach,
 - Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

CZEŚĆ III – branża sanitarna (pompy ciepła):

<p style="text-align: center;">WYKONANIE INSTALACJI POMP CIEPŁA DLA BUDYNKÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ W GMINIE WIERZBICA: Urząd Gminy w Wierzbicy, Publiczna Szkoła Podstawowa w Wierzbicy, Publiczna Szkoła Podstawowa w Rudzie Wielkiej, Publiczna Szkoła Podstawowa w Polanach, Publiczna Szkoła Podstawowa w Zalesicach</p>

1/ Kompleksowy montaż pompy ciepła z dolnym źródłem ciepła o mocy 156 kW oraz przebudowa (modernizacja) instalacji c.o. i c.w.u. wraz z montażem ciepłomierza dla budynku Urzędu Gminy w Wierzbicy.

W ramach zadanie zostanie wykonane:

1. Organizacja placu budowy.
2. Roboty ziemne – odwierty, studzienki, sondy.
3. Modernizacja instalacji wentylacji.
4. Instalacja pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła (odwiertami).
5. Montaż ciepłomierza.
6. Modernizacja instalacji CO i CWU.
7. Instalacje elektryczne i automatyka.
8. Zdalna instalacja kontrolna.
9. Porządkowanie terenu i wywóz gruzu.
10. Inwentaryzacja powykonawcza.
11. Montaż zaworów termostatycznych na cyrkulacji min. 4 szt., montaż licznika c.w.u.
12. Roboty przygotowawcze i wykończeniowe związane z adaptacją pomieszczenia Kotłowni na instalację pompy ciepła.
13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:
 - Projekt budowlany rozbudowy źródła ciepła o pompę ciepła o mocy 156 kW dla budynku Urzędu Gminy w Wierzbicy,
 - Plan sytuacyjny_PC_UG Wierzbica,
 - Rzut kotłowni_PC_UG Wierzbica,
 - Schemat hydrauliczny_PC_UG Wierzbica,
 - Wpięcie zaworu w instalację_PC_UG Wierzbica,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PC_UG Wierzbica,
 - Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

2/ Kompleksowy montaż dwóch pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła o łącznej mocy 264 kW oraz przebudowa (modernizacja) instalacji c.o. i c.w.u. wraz z montażem ciepłomierza dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzbicy.

W ramach zadanie zostanie wykonane:

1. Organizacja placu budowy.
2. Roboty ziemne – odwierty, studzienki, sondy.
3. Modernizacja instalacji wentylacji.
4. Instalacja pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła (odwiertami).
5. Montaż ciepłomierza.
6. Modernizacja instalacji CO i CWU.
7. Instalacje elektryczne i automatyka.
8. Zdalna instalacja kontrolna.
9. Porządkowanie terenu i wywóz gruzu.
10. Inwentaryzacja powykonawcza.
11. Montaż zaworów termostatycznych na cyrkulacji min. 4 szt., montaż licznika c.w.u.



12. Roboty przygotowawcze i wykończeniowe związane z adaptacją pomieszczenia kotłowni na instalację pomp ciepła.
13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:
 - Projekt budowlany rozbudowy źródła ciepła o pompę ciepła o mocy 264 kW dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzbicy,
 - Plan sytuacyjny_PC_PSP Wierzbica,
 - Rzut kotłowni_PC_PSP Wierzbica,
 - Schemat hydrauliczny_PC_PSP Wierzbica,
 - Wpicie zaworu w instalację_PC_PSP Wierzbica,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PC_PSP Wierzbica,
 - Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

3/ Kompleksowy montaż dwóch pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła o łącznej mocy 264 kW oraz przebudowa (modernizacja) instalacji c.o. i c.w.u. wraz z montażem ciepłomierza dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej.

W ramach zadanie zostanie wykonane:

1. Organizacja placu budowy.
2. Roboty ziemne – odwierty, studzienki, sondy.
3. Modernizacja instalacji wentylacji.
4. Instalacja pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła (odwiertami).
5. Montaż ciepłomierza.
6. Modernizacja instalacji CO i CWU.
7. Instalacje elektryczne i automatyka.
8. Zdalna instalacja kontrolna.
9. Porządkowanie terenu i wywóz gruzu.
10. Inwentaryzacja powykonawcza.
11. Montaż zaworów termostatycznych na cyrkulacji min. 4 szt., montaż licznika c.w.u.
12. Roboty przygotowawcze i wykończeniowe związane z adaptacją pomieszczenia Kotłowni na instalację pomp ciepła.
13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:
 - Projekt budowlany rozbudowy źródła ciepła o pompę ciepła o mocy 264 kW dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej,
 - Plan sytuacyjny_PC_PSP Ruda Wielka,
 - Rzut kotłowni_PC_PSP Ruda Wielka,
 - Schemat hydrauliczny_PC_PSP Ruda Wielka,
 - Przekrój pomieszczenia wymiennika co_PC_PSP Ruda Wielka,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PC_PSP Ruda Wielka,
 - Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

4/ Kompleksowy montaż pompy ciepła z dolnym źródłem ciepła o mocy 156 kW oraz przebudowa (modernizacja) instalacji c.o. i c.w.u. wraz z montażem ciepłomierza dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Zalesicach.

W ramach zadanie zostanie wykonane:

1. Organizacja placu budowy.
2. Roboty ziemne – odwierty, studzienki, sondy.
3. Modernizacja instalacji wentylacji.
4. Instalacja pomp ciepła z dolnym źródłem ciepła (odwiertami).
5. Montaż ciepłomierza.
6. Modernizacja instalacji CO i CWU.
7. Instalacje elektryczne i automatyka.
8. Zdalna instalacja kontrolna.
9. Porządkowanie terenu i wywóz gruzu.
10. Inwentaryzacja powykonawcza.
11. Montaż zaworów termostatycznych na cyrkulacji min. 4 szt., montaż licznika c.w.u.
12. Roboty przygotowawcze i wykończeniowe związane z adaptacją pomieszczenia kotłowni na instalację pompy ciepła.
13. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja techniczno-projektowa stanowiąca załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, która obejmuje:
 - Projekt budowlany rozbudowy źródła ciepła o pompę ciepła o mocy 156 kW dla budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Zalesicach,
 - Plan sytuacyjny_PC_PSP Zalesice,
 - Rzut kotłowni_PC_PSP Zalesice,
 - Schemat hydrauliczny_PC_PSP Zalesice,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót _PC_PSP Zalesice,
 - Przedmiar robót.

Załączniki te stanowią integralną część SIWZ.

2.3. Szczegółowy zakres robót objętych umową określony jest w dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz SIWZ. W przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy różnymi częściami dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia obowiązywać będzie najszerszy zakres robót.

2.4. Realizacja zadania nastąpi na podstawie dokumentacji techniczno - projektowej, która określa szczegółowy zakres robót:

2.4.1. Fotowoltaika – dokumentacja techniczno-projektowa:

1/ Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 39,75 kWp dla budynku administracyjnego Urzędu Gminy w Wierzbicy, Opinia konstrukcyjno-budowlana _PV_UG Wierzbica, STWiOR, Przedmiar robót,

2/ Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 26 kWp dla budynku

Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzbicy, Opinia konstrukcyjno-budowlana
_PV_PSP Wierzbica, STWiOR, Przedmiar robót,

3/ Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 27 kWp dla budynku
Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej, Opinia konstrukcyjno-budowlana
_PV_PSP Ruda Wielka, STWiOR, Przedmiar robót,

4/ Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 7 kWp dla budynku
Publicznej Szkoły Podstawowej w Polanach, Opinia konstrukcyjno-budowlana
_PV_PSP Polany, STWiOR, Przedmiar robót,

5/ Projekt budowlany instalacji fotowoltaicznej o mocy 9 kWp dla budynku
Publicznej Szkoły Podstawowej w Zalesicach, Opinia konstrukcyjno-budowlana
_PV_PSP Zalesice, STWiOR, Przedmiar robót.

2.4.2. Termomodernizacja – dokumentacja techniczno-projektowa:

1/ Projekt termomodernizacyjny budynku Urzędu Gminy oraz Gimnazjum w
Wierzbicy (uwaga! Budynek Gimnazjum nie podlega dociepleniu), STWiOR,
Przedmiar robót,

2/ Projekt termomodernizacyjny budynku Szkoły Podstawowej w Wierzbicy,
STWiOR, Przedmiar robót,

3/ Projekt termomodernizacyjny budynku Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej,
STWiOR, Przedmiar robót,

4/ Projekt termomodernizacyjny budynku Szkoły Podstawowej w Polanach,
STWiOR, Przedmiar robót,

5/ Projekt termomodernizacyjny budynku Szkoły Podstawowej w Zalesicach,
STWiOR, Przedmiar robót.

2.4.3. Pompy ciepła – dokumentacja techniczno-projektowa:

1/ Projekt budowlany rozbudowy źródła ciepła o pompę ciepła o mocy 156 kW dla
budynku Urzędu Gminy w Wierzbicy, STWiOR, Przedmiar robót,

2/ Projekt budowlany rozbudowy źródła ciepła o pompę ciepła o mocy 264 kW dla
budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Wierzbicy, STWiOR, Przedmiar robót,

3/ Projekt budowlany rozbudowy źródła ciepła o pompę ciepła o mocy 264 kW dla
budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Rudzie Wielkiej, STWiOR, Przedmiar robót,

4/ Projekt budowlany rozbudowy źródła ciepła o pompę ciepła o mocy 156 kW dla
budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Zalesicach, STWiOR, Przedmiar robót.

UWAGA!

Szczegółowy zakres inwestycji, terminy i warunki jej realizacji, wzory umów z wykonawcami robót, pełna dokumentacja techniczno - projektowa oraz inne dane dotyczące inwestycji zamieszczone są w ogłoszeniach o przetargach:

- 1/ Ogłoszenie nr 67207 z dnia 14.04.2017r. zamieszczone na stronie Zamawiającego - Gminy Wierzbica,
- 2/ Ogłoszenie nr 505 095-N-2017 z dnia 10.05.2017r. zamieszczone na stronie Zamawiającego - Gminy Wierzbica

www.bip.wierzbica.pl

2.5. Wykonawca złoży ofertę na wszystkie części zamówienia.

Ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.

3. Obowiązki podmiotu pełniącego nadzór inwestorski:

Pełnienie nadzoru inwestorskiego realizowane jest w imieniu i na rzecz zamawiającego i obejmuje obowiązki związane z profesjonalnym i kompleksowym nadzorem oraz kontrolą zadania inwestycyjnego i obejmuje w szczególności:

3.1. W zakresie dokumentacji techniczno - projektowej:

Przyjęcie od Zamawiającego dokumentacji techniczno – projektowej, dokumentacji kosztorysowej oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumentacja zostanie przekazana w jednym egzemplarzu oraz w formie elektronicznej.

Zbadanie projektu pod względem zupełności oraz wad, błędów i prawidłowości rozwiązań.

Przygotowanie ewentualnych wniosków do projektantów dotyczących wprowadzenia zmian lub uzupełnień dokumentacji i części kosztorysowej lub złożenie zamawiającemu oświadczenia o braku uwag.

Termin wykonania prac wymienionych powyżej – 10 dni od dnia podpisania umowy.

3.2. W zakresie realizacji projektu, zarządzania, nadzoru, kontroli oraz rozliczenia zadania inwestycyjnego:

- 1) Sprawdzenie opracowanego przez wykonawcę harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych oraz przygotowanie propozycji ewentualnych niezbędnych zmian i modyfikacji tego dokumentu.
- 2) Przejęcie od zamawiającego obowiązków nadzoru nad budową w ciągu 7 dni od podpisania umowy i sprawdzenie /ew. korekta/ prawidłowości dotychczasowych działań w zakresie nadzoru.
- 3) Przygotowanie i sprawdzenie dokumentów związanych z przekazaniem placu budowy.
- 4) Kontrola procesu budowy oraz zapisów w dzienniku budowy w zakresie obsługi geodezyjnej oraz oświadczeń uprawnionych osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne.
- 5) Pełna koordynacja działań, w zakresie współpracy z projektantami oraz rozwiązywanie problemów w przypadku wystąpienia jakichkolwiek trudności w realizacji robót wg dokumentacji technicznej i konieczności zatwierdzenia rozwiązań dodatkowych lub zamiennych.
- 6) Kontrola zgodności realizacji z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym i innymi przepisami w tym zakresie.
- 7) Kontrolowanie zgodności realizacji z zapisami umowy o realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego w szczególności z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
- 8) Kontrola jakości i ilości wykonanych robót i częściowe ich odbiory oraz kontrola jakości zastosowanych materiałów i ich zgodności z dokumentacją projektową oraz obowiązującymi przepisami o dopuszczeniu do obrotu.
- 9) Nadzorowanie i egzekwowanie wykonywania robót przez wykonawcę zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapisami umowy o realizację przedsięwzięcia inwestycyjnego, ustawą Prawo Budowlane i przepisami z nim związanymi, Ustawą o finansach publicznych, Ustawą Prawo Zamówień Publicznych, dokumentacją projektową, warunkami technicznymi wykonania robót,



ustalonymi terminami realizacji, obowiązującymi normami, zasadami oraz przepisami prawa polskiego, a także udzielanymi na ich podstawie wytycznymi, w szczególności dotyczącymi procedur i standardów realizacji inwestycji.

- 10) Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i wbudowywanych materiałów.
- 11) Kontrola, czy stosowane przez wykonawców wyroby są dopuszczone do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z prawem budowlanym oraz archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 12) Sprawdzanie i terminowe dokonywanie odbiorów robót zanikających i (lub) ulegających zakryciu.
- 13) Stałe /co najmniej 2 razy w tygodniu/, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym, prowadzenie cyfrowej dokumentacji fotograficznej wykonanych robót, w szczególności zanikających oraz w przypadkach wystąpienia ewentualnych usterek. Kopia dokumentacji powinna być przekazywana sukcesywnie Zamawiającemu.
- 14) Sprawdzanie prawidłowości protokołu odbioru robót oraz faktury pod względem merytorycznym, formalno-rachunkowym oraz zgodności z zawartą umową z wykonawcą.
- 15) Systematyczne powiadamianie Zamawiającego o wszelkich odbiorach robót prowadzonych przez podmiot pełniący nadzór inwestorski.
- 16) Zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń do dokumentacji zgłoszonych przez wykonawcę robót i wyegzekwowanie od projektanta stosownych poprawek, uszczegółowień, rozwiązań projektowych i innych czynności niezbędnych do prawidłowej realizacji robót, oraz przebiegu procesu inwestycyjnego.
- 17) Kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym, oraz dokonywanie ich wyceny wstępnej w zakresie umożliwiającym przygotowanie zlecenia, zgodnie z ustawą o zamówieniach publicznych oraz sprawdzenie wycen dokonywanych przez wykonawcę.
- 18) Wzywanie projektanta na budowę, kierowanie do projektanta zastrzeżeń do projektu zgłoszonych przez wykonawcę lub Zamawiającego i dokonanie z nim stosownych uzgodnień i wyjaśnień.
- 19) W przypadku robót, które nie są objęte dokumentacją projektową lub zmian sugerowanych przez wykonawcę, uzgodnienie z Zamawiającym procedury postępowania lub informowania o odrzuceniu sugerowanych zmian, przy czym podmiot pełniący nadzór inwestorski nie jest władny, bez uprzedniej konsultacji z Zamawiającym, odrzucać, zatwierdzać dodatkowe roboty lub zmiany, które pociągną za sobą zmiany finansowe zadania oraz zmiany w przedmiocie kontraktu budowlanego.
- 20) Ocena i weryfikacja propozycji robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych zgłaszanych przez wykonawcę, w tym przygotowanie kosztorysów, przedmiarów i uzyskanie wymaganych uzgodnień.
- 21) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych i/lub uzupełniających prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad ich realizacją w ramach zawartej umowy, bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 22) Opracowanie protokołów konieczności, oraz opinii i uzasadnień:
 - a) na roboty dodatkowe nieprzewidziane i nieuwzględnione w dokumentacji projektowej warunkujące wykonanie robót objętych umową podstawową oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego.
 - b) na roboty zamienne wraz z opracowaniem dokumentacji zamiennej potwierdzonej przez projektantów oraz uzyskanie ich zatwierdzenia przez Zamawiającego.
- 23) Informowanie Zamawiającego o problemach, jakie wystąpiły, jak również o problemach przewidywanych, sposobach ich uniknięcia lub niezbędnych działaniach korygujących.
- 24) Wstrzymanie dalszych robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie lub spowodowałyby niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją projektową.
- 25) Ułatwienie polubownego rozstrzygnięcia sporów.
- 26) Organizowanie i prowadzenie okresowych porad koordynacyjnych na budowie, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i wykonawcami robót, nie rzadziej niż raz na tydzień (włącznie z przygotowaniem i archiwizacją protokołów ze wszystkich formalnych porad) dotyczących

bieżących i przyszłych robót (w razie konieczności), w których udział brać będą wykonawca robót oraz Zamawiający, jak również zapewnienie wdrażania podjętych decyzji wpływających na postęp i terminowość wykonywanych robót. W przypadkach koniecznych Zamawiający ma prawo żądać zwołania narady w określonym przez siebie terminie.

- 27) Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów.
- 28) Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót.
- 29) Uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji, urządzeń technicznych oraz archiwizacja wszystkich protokołów prób i badań przeprowadzonych w trakcie budowy.
- 30) Potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego.
- 31) Przygotowanie zadania inwestycyjnego do odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę, w tym niezbędnych dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 32) Przyjęcie od wykonawcy inwentaryzacji powykonawczej uzbrojenia terenu i usytuowania obiektów kubaturowych oraz skompletowanej całościowej dokumentacji powykonawczej, sprawdzenie jej kompletności poprzez dokonanie stosownej adnotacji i szczegółowa weryfikacja.
- 33) Przygotowanie i uczestniczenie w odbiorze końcowym, włącznie z przekazaniem zakończonego zadania Zamawiającemu i jego ostatecznym rozliczeniem.
- 34) Wyegzekwowanie usunięcia przez projektanta i wykonawcę robót usterek oraz niedoróbek stwierdzonych komisyjnie w trakcie odbioru końcowego.
- 35) Wnioskowanie o dochodzenie należnych kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych, w tym przygotowanie i obliczenie wysokości należnych kar i odszkodowań.
- 36) Przygotowanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych oraz odszkodowań uzupełniających wykonawcy za nienależyte lub nieterminowe wykonanie przez nich zobowiązań umownych, których obowiązek zapłaty musi być zastrzeżony w zawartej z wykonawcą umowie.
- 37) Bieżąca kontrola kosztów inwestycji i podejmowanie stosownych działań, aby koszty umowne inwestycji nie zostały przekroczone.
- 38) Kontrola umów i rozliczeń Wykonawcy robót z jego Podwykonawcami.

Zamawiający ma prawo zgłaszać w każdym czasie uwagi i zastrzeżenia dotyczące procesu inwestycyjnego, które Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przeanalizować i uwzględnić, zawiadamiając Zamawiającego o podjętych działaniach i ich skutkach.

3.3. W zakresie wykonywania czynności w okresie gwarancji i rękojmi:

Udział w komisjach powoływanych do stwierdzenia ujawnionych wad w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez wykonawcę, egzekwowanie ich usunięcia i sporządzanie stosownych protokołów.

3.4. W zakresie obsługi informacyjnej:

Bieżąca obsługa informacyjna o przebiegu realizacji zadania.

Zakres usług pełnionych przez inspektorów nadzoru powinien być realizowany wg wytycznych zawartych w art. 25 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz.U.2016.290. z dnia 08.03.2016) oraz wszystkimi przepisami w tym zakresie.

3. Czas trwania zamówienia i pełnienia nadzoru inwestorskiego

- 3.1. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego sprawować będą nadzór budowy w wymiarze czasu zapewniającym pełną skuteczność pełnionego nadzoru inwestorskiego we wszystkich koniecznych branżach i zgodnie z zakresem robót jakie będą wykonywane w ramach zamówienia bez względu na to czy roboty te wymienione są w dokumentacji projektowej, dokumentując w Dzienniku Budowy każdorazowy pobyt inspektora na budowie poprzez dokonanie wpisu z dokonanych czynności. Inspektorzy nadzoru zobowiązani są do codziennego stawiania się na budowie (w dni robocze).
- 3.2. Zakończenie pełnienia nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego nastąpi po zakończeniu robót i usunięciu usterek, odbiorze robót i rozliczeniu budowy z Wykonawcą. Inspektorzy nadzoru będą pełnili również swoje obowiązki również w okresie gwarancji i rękojmi.

IV. Termin wykonania zamówienia:

1. Zakończenie pełnienia nadzoru inwestorskiego przy realizacji zadania inwestycyjnego nastąpi po zakończeniu robót i usunięciu usterek, odbiorze robót i rozliczeniu budowy z Wykonawcą. Inspektor nadzoru będzie pełnił również swoje obowiązki w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Przewidywany termin zakończenia realizacji nadzorowanej inwestycji do dnia **30.06.2018 r.** Termin zakończenia realizacji zamówienia rozumiany jest jako data podpisania protokołu odbioru końcowego.
3. Przewidywany termin zakończenia robót budowlanych nadzorowanej inwestycji do dnia **30.06.2018 r.** Termin zakończenia robót budowlanych rozumiany jest jako data zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru końcowego wraz z kompletną dokumentacją odbiorową potwierdzoną przez inspektorów nadzoru.
4. Określone powyżej terminy mają jedynie wstępny charakter informacyjny. W przypadku przedłużenia terminu realizacji robót budowlanych, Wykonawca będzie pełnił **bez dodatkowego wynagrodzenia** funkcję inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie określonym w SIWZ i Umowie, do czasu zakończenia i odbioru wszystkich robót realizowanych w ramach umowy z wykonawcami na roboty budowlane, ewentualnych robót dodatkowych i uzupełniających.
5. Wykonawca będzie pełnił swoją funkcję w ustalonym w SIWZ i umowie zakresie również w okresie gwarancji i rękojmi na roboty budowlane – w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy. Termin gwarancji został ustalony w wymiarze 48 miesięcy od daty odbioru końcowego inwestycji.
6. Harmonogram graficzny płatności stanowi załącznik terminów wykonania i płatności. Poszczególne roboty na obiektach należy wykonać nie później niż we wskazanych terminach. Faktury częściowe mogą być wystawione nie wcześniej jak po wskazanych terminach.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1) nie podlegają wykluczeniu;
- 1.2) spełniają warunki w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące (wymagane w postępowaniu):

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;



Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zdolność techniczna:

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, pełnił funkcję nadzoru inwestorskiego dla co najmniej jednej roboty budowlanej w branży konstrukcyjno – budowlanej lub branży sanitarnej lub branży elektrycznej o wartości nadzorowanych robót **min. 3 500 000,00 zł brutto**.

Zdolność zawodowa:

Warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem osób zdolnych do wykonania zamówienia t.j.:

Koordinator - Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno - budowlanej posiadający:

- Uprawnienia budowlane do nadzoru robót w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.
- Co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Inspektora nadzoru lub kierownika budowy robót branży konstrukcyjno – budowlanej.

Inspektor nadzoru branży sanitarnej posiadający:

- uprawnienia budowlane do nadzoru nad robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub równoważnych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Inspektora nadzoru lub kierownika budowy robót sanitarnych.

Inspektor nadzoru branży elektrycznej posiadający:

- uprawnienia budowlane do nadzoru nad robotami budowlanych bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub równoważnych wydanych na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe na stanowisku Inspektora nadzoru lub budowy robót elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości łączenia wyżej wskazanych funkcji.



Osoby wskazane powyżej winne posiadać odpowiednie uprawnienia budowlane, a więc uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w specjalności właściwej do powierzonego stanowiska w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.) lub równoważnymi do nich (w szczególności wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub wydawanymi obywatelom innych państw w oparciu o stosowne ustawodawstwo, a uznanymi w Polsce).

Wymagania dotyczące zatrudnienia

Zamawiający oświadcza, iż w zakresie wykonywania umowy, nie występują czynności, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w ust. 3 rozdział V.

6. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5 pkt 1 i 8.



8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

10. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,

2) wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.13;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;



- 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
- 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykonawcy wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), wskazane w rozdziale V SIWZ warunki udziału w postępowaniu mogą spełniać łącznie. Żaden z podmiotów występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Niespełnienie choćby jednego z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1). Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania

Wykonawcy wraz ofertą winni przedłożyć następujące dokumenty:

1.1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – **załączniki nr 2 i 3 do SIWZ**,

a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także Oświadczenie wg załącznika nr 3 do SIWZ w pkt 2,

b) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie wg załącznika nr 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

2) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – załącznik nr 4.

Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia.

3) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy:

1. Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, - **wg. wzoru załącznik nr 6** oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3



miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

- Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **wg wzoru załącznik nr 7.**

4) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy:
Nie dotyczy

5) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy:

a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne, lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 5 lit. a-c.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VII ust. 5 lit. a-c niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

a) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo , że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego



organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6) Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

7). Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca- odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

8). Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9). Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

10). Ocena spełnienia warunków zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia.

VIII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia i dokumenty, jakie Wykonawcy obowiązani są dostarczyć Zamawiającemu, a wymienione w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, dalej „SIWZ”, przekazywane są pisemnie wraz z Ofertą.

2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się :

a) Pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830),

b) Przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) - porozumiewanie się w formie poczty elektronicznej – na adres: przetargi@wierzbica.pl

c) Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami:

Roman Ankurowski – pok. 38, tel. 48 618 36 29

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

IX. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres – nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert:

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 2) Oferta musi być podpisana przez osobę /osoby/ upoważnione do reprezentowania Wykonawcy /Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 3) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 4) Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą SIWZ formie /dopuszcza się dokonanie we wzorach zmian pod warunkiem, że będą w nich zawarte co najmniej wszystkie wymagane informacje/.
- 5) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 6) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

2. Forma oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Stosowne

wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie trwałą techniką. **Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.**

- 2) Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 3) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 4) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 5) Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 6) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

3. Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

Oferta powinna składać się z :

- 1) Formularza ofertowego zgodnego z treścią **Załącznika nr 1**,
- 2) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiącego wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu; – zgodnego z treścią **Załącznika nr 2 i 3**,
- 4) zobowiązania innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art. 22a ust. 2 ustawy) (jeżeli dotyczy),
- 5) pełnomocnictwa w - oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (jeżeli dotyczy),
- 6) dokumentów, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których zamawiający określił wzory w formie formularzy winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.



XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Składanie oferty odbywa się w formie pisemnej za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Gminy Wierzbica. — —

Termin składania ofert upływa dnia **19-05-2017** r. o godz. 12⁰⁰.

3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym Zamawiający otrzymał ofertę, tzn. dzień i godzinę odnotowaną przez Zamawiającego na kopercie.
4. Naruszeniem terminu złożenia oferty jest każde spóźnienie się ze złożeniem oferty, niezależnie od przyczyn i wymiaru czasowego tego spóźnienia.
5. Wykonawca winien zamieścić ofertę w dwóch zamkniętych kopertach - wewnętrznej i zewnętrznej, które będą zaadresowane na Zamawiającego oraz będą posiadać oznaczenia: **„Oferta przetargowa na NADZÓR INWESTORSKI nad realizacją zadania „4.2 Poprawa efektywności energetycznej budynków użyteczności publicznej w Gminie Wierzbica” -**

Nie otwierać przed: 19-05-2017r. godz. 10³⁰.”

6. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta wewnętrzna powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.
7. Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.05.2017** r. o godz. 12³⁰, w Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy Wierzbica.
8. Koperty oznaczone „Wycofanie oferty” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena brutto określona w ofercie stanowić będzie wartość ryczałtową niepodlegającą zmianie z zastrzeżeniem zmian wynikających z Wzoru umowy.
2. Ceny przedstawione w ofercie muszą być podane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę ryczałtową brutto dla oferty należy ustalić poprzez dodanie do ceny netto podatku VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.
4. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli Wykonawca nie spełni powyższego obowiązku, pokryje koszty Zamawiającego powstałe w związku z tą sytuacją.
5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego – Zał. nr 5 do SIWZ.
6. Zamawiający poprawi omyłki stosownie do treści art. 87 ust. 2 ustawy p.z.p.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Po otwarciu ofert Zamawiający:

1.1. Przeprowadzi wstępną ocenę czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu;

1.2. Dokona badania i oceny ofert,

1.3. Wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP

1.4. Wybierze najkorzystniejszą ofertę.

1.5. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium 100 % ceny.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający skontaktuje się z wybranym Wykonawcą, w celu uzgodnienia szczegółów zawarcia Umowy, a także innych kwestii związanych ze sprawnym jej zawarciem, w tym w szczególności z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

2. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminach określonych w art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Wybrany Wykonawca ma obowiązek zawrzeć Umowę, której ogólne warunki określono w wzorze Umowy.

XVI. Wzór umowy

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zawarte są w załączniku nr 5 do SIWZ.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy



ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.

6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

10. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

11. W sprawach nie uregulowanych w rozdziale XVIII w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g Pzp.

XIX. Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Nie dopuszcza się możliwości złożenia ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych – rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą tylko w walucie polskiej (PLN).
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części



zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania firm podwykonawców.

XX. Załączniki:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wzór umowy
Załącznik nr 6	Wykaz wykonanych usług
Załącznik nr 7	Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

SPRAWY NIEUREGULOWANE NINIEJSZĄ SIWZ REGULUJE USTAWA – PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ PRZEPISY WYKONAWCZE WYDANE NA JEJ PODSTAWIE

Zatwierdził: 12.05.2017 r.

/-/ Zdzisław Dulias

data

podpis (Wójt Gminy Wierzbica)